



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP**  
JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128Telp/Fax (0752) 485541  
Email: [perkimlhpp@gmail.com](mailto:perkimlhpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjang.go.id](http://www.padangpanjang.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ALVI SENA, ST, MT**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SONNY BUDAYA PUTRA**  
Jabatan : P.J. Walikota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**PIHAK KEDUA**  
**PJ. WALIKOTA PADANG PANJANG**  
  
**SONNY BUDAYA PUTRA**  


**PIHAK PERTAMA**  
**KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP**  
  
**ALVI SENA, ST, MT**  
**NIP. 19750825 200212 1 004**  


**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2025**  
**DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	
1	Meningkatkan kualitas lingkungan permukiman	Presentase permukiman layak huni	99,52%
2	Meningkatkan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Presentase Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup yang dilakukan	90%
3	Menurunnya Angka Kemiskinan dari Urusan Perumahan dan Permukiman	Presentase permukiman layak huni	99,52%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Pengembangan Perumahan	438.265.500	
2	Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	2.678.231.920	
3	Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	5.309.257.196	
4	Perencanaan Lingkungan Hidup	221.840.500	
5	Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	59.989.800	
6	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (KEHATI)	2.000.506.370	
7	Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	31.197.760	
8	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	22.543.250	
9	Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup Untuk Masyarakat	154.416.800	
10	Penghargaan Lingkungan Hidup Untuk Masyarakat	93.300.000	
11	Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	12.679.950	
12	Pengelolaan Persampahan	8.340.917.192	
	<b>Jumlah</b>	<b>19.363.146.238</b>	

  
 P.J. WALIKOTA PADANG PANJANG  
 SONNY BUDAYA RUTRA

Padang Panjang, 02 Januari 2025  
 KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN  
 DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG  
  
 ALVI SENA, ST, MT  
 NIP.19750825 200212 1 004



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **WELDA YUSAR, ST, MT**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALVI SENA, ST, MT**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

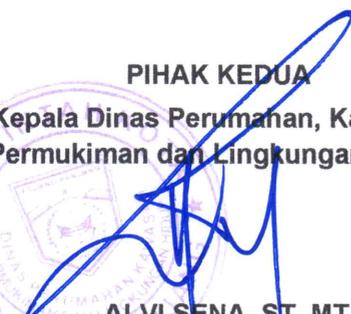
Selaku Atasan Langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

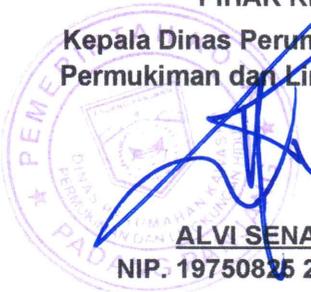
**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

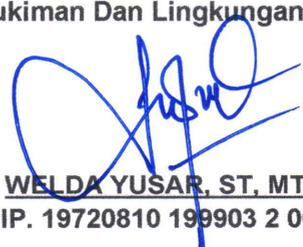
**PIHAK KEDUA**  
Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup



**ALVI SENA, ST, MT**  
NIP. 19750825 200212 1 004



**PIHAK PERTAMA**  
Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Lingkungan Hidup



**WELDA YUSAR, ST, MT**  
NIP. 19720810 199903 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>1 Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang Dipenuhi</b>	<b>90%</b>
2	(1) Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pembayaran gaji dan penyusunan laporan keuangan yang tepat waktu	100%
4	(2) Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	90%
5	(3) Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	90%
6	(4) Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	90%
7	(5) Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase capaian pemeliharaan barang milik daerah	95%

NO	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	<b>1 Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>7.150.736.625</b>	
2	(1) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5.856.711.547	
3	(2) Administrasi Umum Perangkat Daerah	435.742.678	
4	(3) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	118.483.400	
5	(4) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	482.411.000	
6	(5) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	257.388.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>7.150.736.625</b>	

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG



ALVI SENA, ST, MT  
 NIP.19750825 200212 1 004

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG



WELDA YUSAR, ST, MT  
 NIP.19720810 199903 2 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **RIKI ROSDIAN, ST**  
Jabatan : Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALVI SENA, ST, MT**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

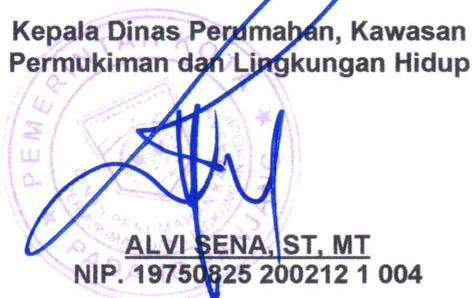
**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**PIHAK KEDUA**

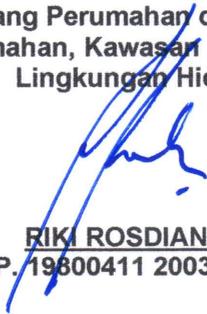
Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup



**ALVI SENA, ST, MT**  
NIP. 19750825 200212 1 004

**PIHAK PERTAMA**

Kepala Bidang Perumahan dan Permukiman Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup



**RIKI ROSDIAN, ST**  
NIP. 19600411 200312 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KABID PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	1 Terlaksananya pengembangan Perumahan	Persentase Rumah korban bencana atau relokasi program pemerintah yang tertangani	100%
3	(1) Terlaksananya Penataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penyediaan Hunian dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Pemerintah	1 Dokumen
2	(2) Terlaksananya pembangunan dan rehabilitasi rumah bagi korban relokasi program Kabupaten/Kota	Jumlah rumah korban bencana dan terkena relokasi program pemerintah	2 unit
3	(3) Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan rumah susun umum dan/atau rumah khusus	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pengelolaan Kelembagaan bagi Pemilik/Penghuni Rumah Susun	1 Laporan
7	2 Terlaksananya Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Persentase rumah layak huni	97,26%
8	(1) Terlaksananya Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah rumah tidak layak huni untuk pencegahan terhadap tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh di luar kawasan permukiman kumuh dengan luas di bawah 10 (sepuluh) Ha	70 Unit Rumah
9	3 Terlaksananya peningkatan prasarana, sarana dan utilitas umum (PSU)	Persentase ketersediaan PSU kawasan permukiman dalam kondisi baik	87,11%
10	(1) Terlaksananya Penyelenggaraan PSU Perumahan	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	2 Kecamatan

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	1 Pengembangan Perumahan	438.265.500	
2	(1) Penataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	51.723.450	
2	(2) Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	43.030.000	
3	(3) Pembinaan Pengelolaan Rumah Susun Umum dan/atau Rumah Khusus	343.512.050	
7	2 Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	2.678.231.920	
8	(1) Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	2.678.231.920	
9	3 Peningkatan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum (PSU)	5.309.257.196	
10	(1) Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	5.309.257.196	
	<b>Jumlah</b>	<b>8.425.754.616</b>	

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN

RIKI ROSDIAN, ST  
NIP. 19800411 200312 1 006

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN  
DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG

ALVI SEVA, ST, MT  
NIP. 19750825 200212 1 004



PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG  
DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP  
JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128Telp/Fax (0752) 485541  
Email: [perkimhpp@gmail.com](mailto:perkimhpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjang.go.id](http://www.padangpanjang.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **YUNENGSIH, S. Sos**  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Penaatan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALVI SENA, ST, MT**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**PIHAK KEDUA**

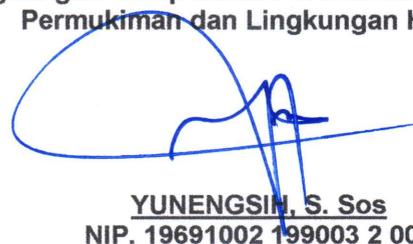
Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup



**ALVI SENA, ST, MT**  
NIP. 19750825 200212 1 004

**PIHAK PERTAMA**

Kepala Bidang Penataan dan Penaatan Lingkungan Hidup Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup



**YUNENGSIH, S. Sos**  
NIP. 19691002 199003 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KABID PENATAAN DAN PENAATAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>1 Tersedianya dokumen perencanaan lingkungan hidup</b>	<b>Persentase Dokumen Perencanaan Lingkungan</b>	<b>100%</b>
2	(1) Tersedianya Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen KLHS yang disusun	1 Dokumen
3	<b>2 Terlaksananya pembinaan dan pengawasan terhadap izin lingkungan dan izin perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup (PPLH)</b>	<b>Persentase ketaatan pelaku usaha/kegiatan yang memiliki persetujuan lingkungan terhadap dokumen persetujuan</b>	<b>60%</b>
4	(1) Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase usaha/kegiatan yang diawasi	100%
5	<b>3 Terlaksananya Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat</b>	<b>Persentase Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat</b>	<b>100%</b>
6	(1) Terlaksananya Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah jenis penyelenggaraan pendidikan, pelatihan, dan penyuluhan lingkungan hidup untuk lembaga kemasyarakatan tingkat daerah kabupaten/kota yang terlaksana	3 jenis Kegiatan
7	<b>4 Terlaksananya pemberian penghargaan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat</b>	<b>Jumlah jenis penghargaan lingkungan hidup untuk masyarakat</b>	<b>1 jenis</b>
8	(1) Terlaksananya Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi yang Dinilai Kinerja	1 kelompok

9	<b>5 Terlaksananya Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup</b>	<b>Persentase pengaduan masyarakat terhadap PPLH yang tertangani</b>	<b>100%</b>
10	(1) Terlaksananya Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen penyelesaian pengaduan masyarakat di bidang perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	5 dokumen

NO	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	<b>1 Perencanaan Lingkungan Hidup</b>	<b>221.840.500</b>	
2	(1) Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota	221.840.500	
3	<b>2 Pembinaan dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)</b>	<b>22.543.250</b>	
4	(1) Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah	22.543.250	
5	<b>3 Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat</b>	<b>154.416.800</b>	
6	(1) Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	154.416.800	
7	<b>4 Penghargaan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat</b>	<b>93.300.000</b>	
8	(1) Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	93.300.000	
9	<b>5 Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup</b>	<b>12.679.950</b>	
10	(1) Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	12.679.950	
	<b>Jumlah</b>	<b>504.780.500</b>	

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN  
PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA  
PADANG PANJANG



  
ALVI SENA, ST, MT  
NIP.19750825 200212 1 004

Pihak Pertama,  
KEPALA PENATAAN DAN PENAATAN LINGKUNGAN HIDUP



YUNENGSIH, S.Sos  
NIP. 19691002 199003 2 001



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **NOFEBRIANTO, S. Sos**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Pengendalian Pencemaran Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALVI SENA, ST, MT**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**PIHAK KEDUA**

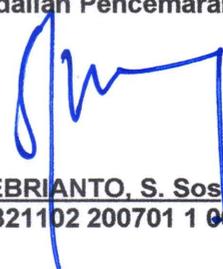
Kepala Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup



**ALVI SENA, ST, MT**  
NIP. 19750825 200212 1 004

**PIHAK PERTAMA**

Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah  
Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan  
Pengendalian Pencemaran



**NOFEBRIANTO, S. Sos**  
NIP. 19821102 200701 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH, LIMBAH B3 DAN PENGENDALIAN PENCEMARAN  
DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>1 Meningkatnya upaya pengendalian pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup</b>	<b>Persentase kegiatan pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan</b>	<b>100%</b>
2	(1) Terlaksananya upaya pencegahan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	Jumlah Jenis Pemantauan Kualitas Air, Udara Tanah yang dilakukan	2 Jenis
3	(2) Terlaksananya upaya penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	Jumlah jenis penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup yang dilakukan	1 Jenis
4	<b>2 Terlaksananya pengelolaan Keanekaragaman Hayati</b>	<b>Persentase ketersediaan RTH Publik</b>	<b>4,23%</b>
5	(1) Terlaksananya pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/kota	Jumlah lokasi RTH Publik yang dikelola	2 kecamatan
6	<b>3 Meningkatnya upaya pengendalian bahan berbahaya dan beracun (B3) dan limbah bahan berbahaya dan beracun (B3)</b>	<b>Persentase pembinaan/verifikasi lapangan terhadap Pemenuhan komitmen Persetujuan/Izin Penyimpanan sementara dan Pengumpulan</b>	<b>32%</b>
7	(1)Terlaksananya Penyimpanan sementara Limbah B3	Jumlah penghasil Limbah B3 yang dibina/diverifikasi lapangan	24 fasyankes
8	(2) Pengumpulan Limbah B3 dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah koordinasi dan sinkronisasi Pengelolaan Limbah B3	2 Kali
9	<b>4 Meningkatnya upaya pengelolaan Sampah</b>	<b>Persentase pengelolaan sampah</b>	<b>98%</b>
10	(1) Terlaksananya upaya pengelolaan sampah	Persentase penanganan sampah	79%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	<b>1 Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup</b>	<b>59.989.800</b>	
2	(1) Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	29.990.000	
3	(2) Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	29.999.800	
4	<b>2 Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (KEHATI)</b>	<b>2.000.506.370</b>	
5	(1) Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	2.000.506.370	

6	<b>3 Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)</b>	<b>31.197.760</b>	
7	(1) Penyimpanan sementara Limbah B3	14.791.310	
8	(2) Pengumpulan Limbah B3 dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	16.406.450	
9	<b>4 Pengelolaan Persampahan</b>	<b>8.340.917.192</b>	
10	(1) Pengelolaan Sampah	8.340.917.192	
	<b>Jumlah</b>	<b>10.432.611.122</b>	

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,  
 KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN  
 PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP  
 KOTA PADANG PANJANG



ALVI SENA, ST, MT  
 NIP.19750825 200212 1 004

Pihak Pertama,  
 KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH,  
 LIMBAH B3 DAN PENGENDALIAN PENCEMARAN



NOFEBRIANTO, S.Sos  
 NIP. 19821102 200701 1 005



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ANNO SULIZA, ST, ME**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **WELDA YUSAR, ST, MT**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**PIHAK KEDUA**

**Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**WELDA YUSAR, ST, MT**  
NIP. 19720810 199903 2 008

**PIHAK PERTAMA**

**Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup**

**ANNO SULIZA, ST, ME**  
NIP. 19840918 200902 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>1 Meningkatkan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase urusan penunjang yang dipenuhi</b>	<b>90%</b>
2	1 Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pembayaran gaji dan penyusunan laporan keuangan yang tepat waktu	100%
3	(1) Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	658 orang/bulan
4	2 Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	90%
5	(1) Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket
6	(2) Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket
7	(3) Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan Jumlah penggandaan yang	12 Paket
8	(4) Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Laporan
9	3 Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	90%
10	(1) Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	7 unit
11	4 Terlaksananya Penunjang Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	90%
12	(1) Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 laporan
13	(2) Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan
14	5 Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase capaian pemeliharaan barang milik daerah	95%
15	(1) Terlaksananya Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit
16	(2) Terlaksananya Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Unit
17	(3) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	51 Unit
18	(4) Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang	2 unit

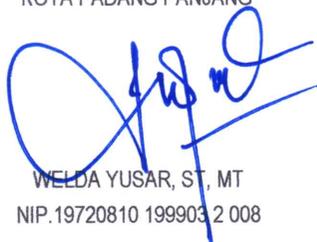
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	<b>1 Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>		
2	<b>(1) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	-	
3	(1) Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	-	
4	<b>(2) Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	-	
5	(1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	-	
6	(2) Penyediaan Bahan Logistik Kantor	-	
7	(3) Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan	-	
8	(4) Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	-	
9	<b>(3) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah</b>	-	
10	(1) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	
11	<b>(4) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	-	
12	(1) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	-	
13	(2) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	-	
14	<b>(5) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	-	
15	(1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	-	
16	(2) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	-	
17	(3) Pemeliharaan peralatan dan Mesin Lainnya	-	
18	(4) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	-	

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN, KAWASAN  
PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP  
KOTA PADANG PANJANG

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

  
WELDA YUSAR, ST, MT  
NIP.19720810 199903 2 008

  
ANNO SULIZA, ST, ME  
NIP. 19840918 200902 2 001



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**DINAS PERUMAHAN KAWASAN PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP**  
JL. KH. Ahmad Dahlan No.1 Padang Panjang 27128Telp/Fax (0752) 485541  
Email: [perkimlhpp@gmail.com](mailto:perkimlhpp@gmail.com) – Website: [www.padangpanjang.go.id](http://www.padangpanjang.go.id)

### PERJANJIAN KINERJATAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **JEFF RAYMOON, S. Sos**  
Jabatan : Kepala Unit Pelayanan Teknis Daerah Laboratorium pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALVI SENA, ST, MT**  
Jabatan : Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

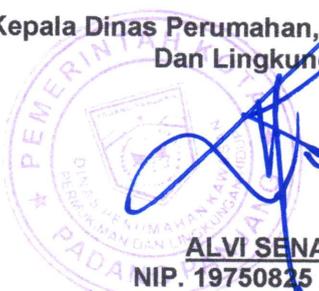
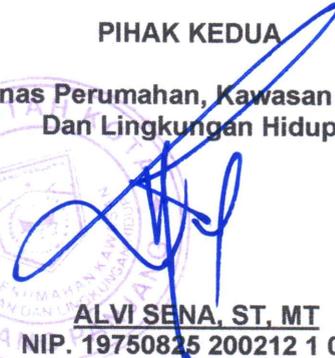
**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**PIHAK KEDUA**

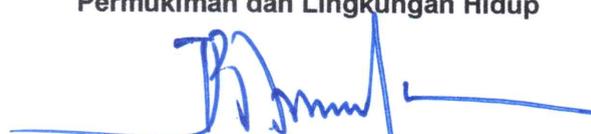
Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman  
Dan Lingkungan Hidup



**ALVI SENA, ST, MT**  
NIP. 19750825 200212 1 004

**PIHAK PERTAMA**

Kepala Unit Pelayanan Teknis Daerah  
Laboratorium Dinas Perumahan, Kawasan  
Permukiman dan Lingkungan Hidup



**JEFF RAYMOON, S. Sos**  
NIP. 19760528 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KEPALA UPTD LABOR DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>1 Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase Pemenuhan Urusan Penunjang yang Dipenuhi</b>	<b>90%</b>
2	(1) Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	90%
3	(2) Terlaksananya Penunjang Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	90%
4	(3) Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase capaian pemeliharaan barang milik daerah	95%
5	<b>2 Meningkatnya upaya pengendalian pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup</b>	<b>Persentase kegiatan pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan</b>	<b>100%</b>
6	(1) Terlaksananya upaya pencegahan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	Jumlah jenis pemantauan kualitas air, udara, tanah yang dilakukan	2 jenis

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	<b>1 Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>258.596.456</b>	
2	(1) Administrasi Umum Perangkat Daerah	43.899.356	
3	(2) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	146.654.100	
4	(3) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	68.043.000	
5	<b>2 Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup</b>	<b>414.443.000</b>	
6	(1) Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	414.443.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>673.039.456</b>	

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Pertama,

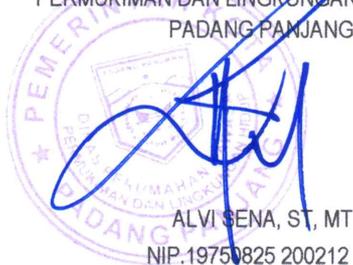
KEPALA UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP



JEFF RAYMOON, S.Sos  
NIP. 19760528 200604 1 009

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PERUMAHAN, KAWASAN  
PERMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA  
PADANG PANJANG

  
ALVI SENA, ST, MT  
NIP.19750825 200212 1 004



### PERJANJIAN KINERJATAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SRI RAHMAYUNIS, AMd**  
Jabatan : Kepala Tata Usaha UPTD Laboratorium Lingkungan Hidup pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **JEFF RAYMOON, S. Sos**  
Jabatan : Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan Hidup pada Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Lingkungan Hidup Kota Padang Panjang

Selaku Atasan Langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, 02 Januari 2025

**PIHAK KEDUA**

Kepala UPTD Laboratorium  
Lingkungan Hidup

**JEFF RAYMOON, S. Sos**  
NIP. 19760528 200604 1 009

**PIHAK PERTAMA**

Kepala Tata Usaha UPTD Laboratorium  
Lingkungan Hidup

**SRI RAHMAYUNIS, A.Md**  
NIP. 19780628 201001 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**KTU LABOR DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN**  
**DAN LINGKUNGAN HIDUP KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	<b>1 Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Persentase urusan penunjang yang dipenuhi</b>	<b>90%</b>
2	1 Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	90%
3	(1) Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket
4	(2) Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10 paket
5	(3) Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan Jumlah penggandaan yang disediakan	12 Paket
6	(4) Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
7	<b>2 Terlaksananya PenunjangJasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah</b>	<b>90%</b>
8	(1) Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 laporan
9	(2) Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan
10	<b>3 Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase capaian pemeliharaan barang milik daerah</b>	<b>95%</b>
11	(1) TerlaksananyaPemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	2 Unit
12	(2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	14 unit
13	(3) Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit
14	<b>2 Meningkatnya Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup</b>	<b>Persentase kegiatan pencegahan dan penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup</b>	<b>100%</b>
15	1 Terlaksananya upaya pencegahan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	Jumlah jenis pemantauan kualitas air, udara, tanah yang dilakukan	2 jenis
16	(1) Terlaksananya Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup	Jumlah Pengujian yang dilaksanakan oleh laboratorium lingkungan	2 Dokumen

	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	<b>1 Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>		
2	<b>(1) Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>43.899.356</b>	
3	(1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.539.900	
4	(2) Penyediaan Bahan Logistik Kantor	10.563.956	
5	(3) Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan	934.500	
6	(4) Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	29.861.000	
7	<b>(2) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>146.654.100</b>	
8	(1) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	34.532.500	
9	(2) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	112.121.600	
10	<b>(3) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>68.043.000</b>	
11	(1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	34.045.000	
12	(2) Pemeliharaan peralatan dan Mesin Lainnya	3.990.000	
13	(3) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	30.008.000	
14	<b>(4) Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup</b>		
15	<b>(1) Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota</b>	<b>414.443.000</b>	
16	(1) Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	414.443.000	
	<b>Jumlah</b>	<b>673.039.456</b>	

Padang Panjang, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA UPTD LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP

KTU LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP

JEFF RAYMOON, S. Sos  
NIP.19760528 200604 1 009

SRI RAHMAYUNIS, A.Md  
NIP. 19780628 201001 2 011